

ДОГОВОР № _____

об образовании по образовательным программам дошкольного образования

с. Приволжье
(место заключения договора)

"_____" _____ 20__ г.
(дата заключения договора)

СП государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы № 3 имени М.Ф. Леонова с.Приволжье муниципального района Приволжский Самарской области (Детский сад «Волна»)

, осуществляющая образовательную деятельность на основании лицензии от 09.11.2015 г. № 0002071, выданной Министерством образования и науки Самарской области, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора школы Банниковой Натальи Анатольевны, действующего на основании Устава, и именуем
(фамилия, имя, отчество (при наличии)/наименование юридического лица)

в дальнейшем "Заказчик", в лице _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя
Заказчика)

в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

Проживающего по адресу: _____,
(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

Именуем в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание СП «Детский сад «Волна»» ГБОУ СОШ №3 им. М.Ф. Леонова с. Приволжье (далее- образовательная организация) Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы: Основная общеобразовательная программа дошкольного образования СП «Детский сад «Волна»» ГБОУ СОШ № 3 им. М.Ф. Леонова с. Приволжье.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации: полный день (10,30 - часовое пребывание) понедельник-пятница с 07.30 до 18.00 (выходные дни суббота, воскресенье, нерабочие праздничные дни, установленные действующим законодательством Российской Федерации).

1.6. Воспитанник зачисляется в группу _____ направленности.
(направленность группы (общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная)

1.7. В группу могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы).

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), в соответствии с Уставом ГБОУ СОШ №3 им. М.Ф. Леонова с. Приволжье.

2.1.3. Заявлять в службы социальной защиты и профилактики безнадзорности и правонарушений с. Приволжье в случаях физического, психического, сексуального насилия, оскорбления, злоупотребления, отсутствия заботы, грубого небрежного обращения с ребенком и ненадлежащего соблюдения прав ребенка в соответствии с Конвекцией о правах ребенка и другими законодательными актами РФ со стороны Родителей (законных представителей).

2.1.4. Не передавать ребенка Родителям (законным представителям) если те, находятся в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения, а также лицам, не достигшим 18-летнего возраста.

2.1.5. Переводить ребенка в другие группы в следующих случаях:

- при уменьшении количества детей;

- на время карантина;

- в летний период.

2.1.6. Соединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусков воспитателей, на время ремонта, устранения аварийных ситуаций и др.)

2.1.7. Приостанавливать функционирование образовательной организации для проведения аварийных, текущих и капитальных ремонтных работ с предоставлением мест нуждающимся Воспитанникам в дежурных образовательных организациях.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом ГБОУ СОШ 33 им. М.Ф. Леонова с. Приволжье, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Принимать участие в совместных мероприятиях с детьми в образовательной организации.

2.2.6. Принимать участие в управлении образовательной организации, в форме, определяемой Уставом ГБОУ СОШ №3 им. М.Ф. Леонова с. Приволжье.

2.2.7. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации в соответствии с п.5 статьи 65 ФЗ от 29.12.2012г. №273-ФЗ.

Подать заявление на получение компенсации части родительской платы через Региональный портал государственных услуг (РПГУ).

2.2.8. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2.2.9. Передоверить право забирать воспитанника из образовательной организации лицам, достигшим 18-летнего возраста на основании письменного заявления Заказчика.

2.2.10. Получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) Воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований Воспитанников.

2.2.11. Присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом ГБОУ СОШ №3 им. М.Ф. Леонова с. Приволжье, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3. настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием:

4-х разовое питание (завтрак, второй завтрак, обед, полдник), по утвержденному

Роспотребнадзором 14-дневному меню.

(вид питания, кратность и время его приема)

2.3.11. Переводить воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006г.

№ 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим Воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником в размере, сроках и порядке оплаты, определенном в разделе III настоящего договора, а также своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги в размере и порядке, определенными договором об оказании дополнительных образовательных услуг.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом ГБОУ СОШ №3 им. М.Ф. Леонова с. Приволжье.

2.4.4. В случае изменения места жительства родителя (законного представителя) или ребенка, изменения фамилии, имени, отчества (при наличии) родителя (законного представителя) или ребенка, а также в случае наступления обстоятельств, влекущих прекращение выплаты компенсации или изменение ее размера, родитель (законный представитель) обязан известить Исполнителя не позднее одного месяца с момента возникновения соответствующих обстоятельств.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии воспитанника в образовательной деятельности или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Лично передавать и забирать Воспитанника из образовательной организации, не доверяя его лицам, не достигшим 18-летнего возраста. В случае отсутствия такой возможности, Заказчик обязан написать письменное заявление на имя директора ГБОУ СОШ №3 им. М.Ф. Леонова с. Приволжье с указанием доверенных лиц, которым поручает передавать ребенка.

2.4.9. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее – родительская плата) составляет 46 (сорок шесть) рублей за 1 день.

За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимся без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, родительская плата не взимается.

Родителям (законным представителям), имеющим трех и более несовершеннолетних детей, устанавливается льгота по родительской плате в размере 50%.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1. настоящего Договора.

3.4. Оплата производится в срок не позднее 15 числа каждого месяца в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VII настоящего Договора.

3.5. Изменение стоимости услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником оформляется дополнительным соглашением сторон.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров.

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора.

5.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации:

- в связи с отчислением Воспитанника из образовательной организации в связи с получением дошкольного образования (завершением обучения)

- досрочно по инициативе родителей (законных представителей) Воспитанника (отчисление Воспитанника производится на основании письменного заявления родителей (законных представителей), приказом по образовательной организации), в том числе в случае перевода Воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другое образовательное учреждение, осуществляющее образовательную деятельность.

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) Воспитанника и образовательной организации, осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации образовательной организации.

VI. Заключительные положения

- 6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «___» _____ 20__ г.
- 6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
- 6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель	Заказчик
<p><u>Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа № 3 имени М.Ф. Леонова с. Приволжье муниципального района Приволжский Самарской области</u> Адрес: 445560 Самарская область Приволжский район с. Приволжье ул. Школьная, 7 <u>ИНН 6330050280 КПП633001001</u> <u>ОКПО 42518018 ОКВЭД 20.21.2</u> <u>В ГРКЦ Банка России по Самарской области</u> <u>р/с 40601810036013000002</u> <u>БИК 043601001</u> Директор школы _____ /Н.А. Банникова (подпись) (Ф.И.О.) «___» _____ 20__ г. М.П.</p>	<p>_____</p> <p>_____ (Фамилия, Имя, Отчество (при наличии))</p> <p>Серия _____ № _____</p> <p>_____</p> <p>_____ (паспортные данные)</p> <p>_____</p> <p>_____ (адрес места жительства)</p> <p>_____</p> <p>_____ (контактный телефон)</p> <p>_____ / _____</p> <p>_____ (подпись) (расшифровка подписи)</p> <p>«___» _____ 20__ г. (дата)</p>

2-ой экземпляр договора получен на руки

«___» _____ 20__ г. _____ / _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)