

ПРИНЯТО:  
на педсовете  
СП «Детский сад «Волна»»  
протокол № 4 от  
« 20 » 12 2020 г

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ГБОУ СОШ №3  
им. М.Ф. Леонова с. Приволжье  
Н.А. Банникова  
« 20 » 12 2020 г

СОГЛАСОВАННО:  
Председатель  
Управленческого совета  
В.М. Федотов

Правила  
внутреннего распорядка для воспитанников  
СП «Детский сад «Волна»» ГБОУ СОШ №3 им. М.Ф. Леонова с. Приволжье  
СП "Детский сад "Волна"", реализующее программы дошкольного  
образования, государственного бюджетного общеобразовательного  
учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы №3  
имени М. Ф. Леонова с. Приволжье муниципального района Приволжский  
Самарской области

## 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников СП «Детский сад «Волна»» ГБОУ СОШ №3 им. М.Ф. Леонова с. Приволжье (далее правила), разработаны в соответствии с:

- Конвенцией о правах ребенка, принятой резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи от 20 ноября 1989 г.;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки Российской Федерации от 31 июля 2020 № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам и образовательным программам дошкольного образования»;
- СанПин 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)" ;
- Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года N 28;
- Письмом Министерством образования Российской Федерации от 14 марта 2000 года N 65/23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения»;
- Уставом ГБОУ СОШ №3 им. М.Ф. Леонова с. Приволжье

1.2. Правила внутреннего распорядка (далее - Правила) регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности обучающихся, применение поощрения и мер воспитательного характера, разработаны для воспитанников и их родителей (законных представителей) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения СП «Детский сад «Волна»» ГБОУ СОШ №3 им. М.Ф. Леонова с. Приволжье

1.3. Дисциплина в ДОО поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников и работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми воспитанниками ДОО и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение воспитанниками дошкольного образования.

1.5. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте ГБОУ СОШ №3 им. М.Ф. Леонова с. Приволжье

1.6. Цель правил внутреннего распорядка для воспитанников- обеспечение безопасности детей во время их пребывания в ДОО, а также успешная реализация целей и задач ДОО, определенных в Уставе ГБОУ СОШ №3 им. М.Ф.. Леонова с. Приволжье.

1.7. Настоящие Правила внутреннего распорядка для воспитанников являются обязательными для всех воспитанников ДОО и их родителей (законных представителей). При приеме воспитанника администрация ДОО обязана ознакомить родителей (законных представителей) воспитанников с настоящими Правилами.

## **2. Режим работы ДОО**

2.1. Режим работы ДОО

-5 дневная рабочая неделя;

-выходные дни -суббота, воскресенье, праздничные дни;

-максимальная длительность пребывания детей в ДОО– 10,30 часов;

-ежедневный график работы учреждения: с 7.30 часов до 18.00 часов.

2.2. Родители (законные представители) детей обязаны забрать ребенка до 18.00 ч. Если родители (законные представители) ребенка не могут лично забрать ребенка из ДОО, то требуется заранее оповестить об этом администрацию детского сада и сообщить, кто будет забирать ребенка из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).

2.3. Родители должны лично передавать детей воспитателю группы.

Нельзя забирать детей из ДОО не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

2.3. Группы работают в соответствии с утвержденным расписанием организованной образовательной деятельности, календарным планом воспитательно-образовательной работы, ООП и режимом, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.

2.4. Администрация ДОО имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонта и др.).

2.6. Основу режима образовательного процесса в ДОО составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организованной образовательной деятельности (далее – ООД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

### **3 РЕЖИМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

3.1 Образовательный процесс в ДОО осуществляется:

- в соответствии с порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам

Дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.07.2020 № 373, циклограммой образовательной деятельности, утверждаемой приказом директора ГБОУ СОШ №3 им. М.Ф. Леонова с. Приволжье на каждый учебный год.

3.2 Для всех возрастных групп устанавливается пятидневная учебная неделя.

2.7. Непосредственно образовательная деятельность начинается с 9 часов 00 минут.

2.8. Продолжительность НОД составляет:

- в группе раннего возраста – 10 минут;
- в младшей группе – 15 минут;
- в средней группе – 20 минут;
- в старшей группе – 25 минут;
- в подготовительной к школе группе – 30 минут.

Перерыв между периодами НОД составляет не менее 10 минут.

- продолжительность учебного года – с 1 сентября по 31 мая;
- летний оздоровительный период – с 1 июня по 31 августа.

2.9. Непосредственно образовательная деятельность в каждой возрастной группе определена образовательной программой дошкольного образования СП «Детский сад «Волна»» ГБОУ СОШ №3 им. М.Ф. Леонова с. Приволжье разработанной и утверждённой в учреждении, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом и с учётом Примерной программы, которая определяет содержание обязательной части образовательной программы ДОО и предполагает комплексность подхода, обеспечивая развитие детей во всех взаимодополняющих образовательных областях.

2.10. Примерный распорядок НОД для каждого возраста утверждается в начале каждого учебного года и размещается на информационных стендах в приемных групп.

2.11. В НОД могут вноситься изменения с учетом педагогической целесообразности и рациональности режима дня, погодных и временных условий.

### **3.Здоровье воспитанников**

3.1. Ежедневный утренний прием детей в ДОО проводится воспитателями и (или) медицинским работником, которые должны опрашивать родителей о состоянии здоровья детей, а также проводить бесконтактную термометрию. Заболевшие дети, а также дети с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению не допускаются.

3.2. Прием детей в воспитанников осуществляется с 07.30 ч. – до 08.20 ч. Своевременный приход в детский сад – необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно - образовательного процесса!

3.3. Медицинский работник ДОО осуществляет контроль приема детей в случаях подозрения на заболевание.

3.4. Выявленные больные или с подозрением на заболевание воспитанники в ДОО не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.

3.5. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДОО здоровыми и информировать воспитателей о каких - либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.6. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и представить соответствующее медицинское заключение.

3.7.О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в ДОО.

3.8 В соответствии с пунктом 2.9.4., СанПин, после перенесенного заболевания вне зависимости от продолжительности болезни дети допускаются к посещению образовательных организаций при наличии медицинского заключения (медицинской справки).

3.9.В случае длительного отсутствия ребенка, в ДОО каким- либо обстоятельствам, родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя директора ГБОУ СОШ №3 им. М.Ф. Леонова с. Приволжье о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия.

### **4.Внешний вид и одежда воспитанников**

4.1. Перед тем как вести ребенка в детский сад, проверьте, соответствует ли его одежда времени года и температуре воздуха. Проследите, чтобы одежда ребенка не была слишком велика и не сковывала его движений. В правильно подобранной одежде ребенок свободно двигается и меньше утомляется. Завязки и застежки должны быть расположены так, чтобы

ребенок мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и надеваться. Нежелательно ношение комбинезонов. Носовой платок необходим ребенку, как в помещении, так и на прогулке. Сделайте на одежде удобные карманы для его хранения. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний).

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

4.3. Если внешний вид и одежда ребенка неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

4.4. В группе у каждого ребенка должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно), сменная одежда

(трусики, майка, колготки), спортивная форма (футболка, шорты и чешки), в т.ч. с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор (в теплый период года).

4.5. Порядок в специально организованных (раздевальных) шкафах для хранения обуви и одежды воспитанников поддерживают их родители (законные представители).

4.6. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) воспитанников маркируют их.

4.7. В шкафу каждого воспитанника должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.

4.8. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т.ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

## **5. Обеспечение безопасности**

5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы и расписывается в журнале о приеме ребенка в ДОО.

5.3. Родителям (законным воспитателям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

5.4. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории без разрешения администрации ДОО.

5.5. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде детей на наличие опасных предметов.

5.6. Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

5.7. Воспитанникам категорически запрещается приносить в ДОО острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов.

5.8. Детям запрещается приносить в ДОО жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).

5.9. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении ДОО.

5.10. Запрещается курение в помещениях и на территории ДОО.

5.11. Запрещается въезд на территорию ДОО на личном автотранспорте или такси.

5.12. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию ДОО.

5.13. В группе детям не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи, в том числе и принесенные из дома игрушки других детей, портить и ломать результаты труда других детей. Детям не разрешается «давать сдачи», так же, как и нападать друг на друга. Это требование продиктовано соображениями безопасности каждого ребенка

## **6. Организация питания**

6.1. ДОО обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

6.2. Организация питания воспитанников возлагается на ДОО и осуществляется его штатным персоналом.

6.3. Питание в детском саду осуществляется в соответствии с примерным 14 - дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания дошкольников и утвержденного директором ГБОУ СОШ №3 им. М.Ф. Леонова с. Приволжье.

6.4. Меню составляется в соответствии с СанПиН СП 2.4.3648-20

"Санитарно- эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" и утв. постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28

сентября 2020 года N 28, и вывешивается на информационных стендах раздевальных групп.

6.5. В Учреждении организовано 4 разовое питание.

6.6. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинскую сестру, бракеражную комиссию ДОО.

6.7. Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения ребенка, а также перечень недопустимых угощений обсуждается с родителями (законными представителями) воспитанников заранее.

## **7. Игра и пребывание воспитанников на свежем воздухе**

7.1. Организация прогулок и организованной образовательной деятельности с воспитанниками осуществляется педагогами в соответствии с СанПиН СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения,

отдыха и оздоровления детей и молодежи" и утв. постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года N 28.

7.2. Прогулки с дошкольниками организуются 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

7.3. Родители (законные представители) и педагоги обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу, не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в т.ч. принесенные из дома игрушки; портить и ломать результаты труда других детей.

7.4. Воспитанникам разрешается приносить в ДОО личные игрушки только в том случае, если они соответствуют СанПиН СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" и утв. постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года N 28

7.5. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в ДОО (без согласия воспитателя) на прогулках запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.



## **8.Права воспитанников Учреждения**

8.1. ДОО реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством.

8.2. Предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе получение социально-педагогической психологической помощи, бесплатной психолого-педагогической коррекции;

8.3.Защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья; уважение достоинства личности;

8.4. Бесплатное пользование игровыми пособиями, наглядными, дидактическими средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных стандартов;

8.5. Проявление индивидуальных особенностей;

8.6.Пользование в установленном порядке предметно-развивающей средой, объектами

физкультурно-оздоровительной направленности;

8.7.Перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования или в другое ДОО;

8.9. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах,

олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях;

8.10. Поощрение за успехи в учебной, спортивной, творческой деятельности;

8.11. Комфортную и безопасную среду жизнедеятельности;

8.12. Воспитанники, испытывающие трудности в освоении ООП, развитии и социальной

адаптации, имеют право на оказание психолого-педагогической, коррекционно-развивающей помощи.

8.13. Педагогическая, психологическая или социальная помощь оказывается воспитанникам на основании заявления родителей (законных представителей).

8.14. Права и обязанности родителей (законных представителей) определены законом «Об

Образовании в Российской Федерации» Уставом учреждения, договором между учреждением и родителями ( законными представителями).

## **10. Поощрение и дисциплинарное воздействие**

10.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам ДОО не допускается.

10.2. Поощрение воспитанников ДОО за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов,

соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

## 11. Разное

11.1. Педагоги, специалисты, администрация ДОО обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

11.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам ДОО в специально отведенное на это время.

11.3. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие воспитанников.

11.4. Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях в группе, которую посещает их ребенок, и на общих Родительских собраниях ДОО, а также активно участвовать в воспитательно - образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.

11.5. Педагоги готовы беседовать с Вами о Вашем ребенке утром до 08.00 часов и вечером после 16.30 часов. В другое время педагог обязан находиться с группой детей и отвлекать его нельзя.

11.6. К педагогам группы независимо от их возраста необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству.

11.9. Плата за содержание ребенка в ДОО вносится за текущий месяц, но не позднее 15 числа каждого месяца.

11.10. Если Вы привели ребенка после начала какого – либо режимного момента, пожалуйста, разденьте его и подождите вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.





Прокулировано, прошнуровано, подписано и скреплено печатью

*10 листов*

Директор ГБОУ СОШ №3 им. М.Ф. Леонова с. Приволжье  
Н.А. Банникова

